# Handleiding – Beoordeling invullen en inzien (Assessor)

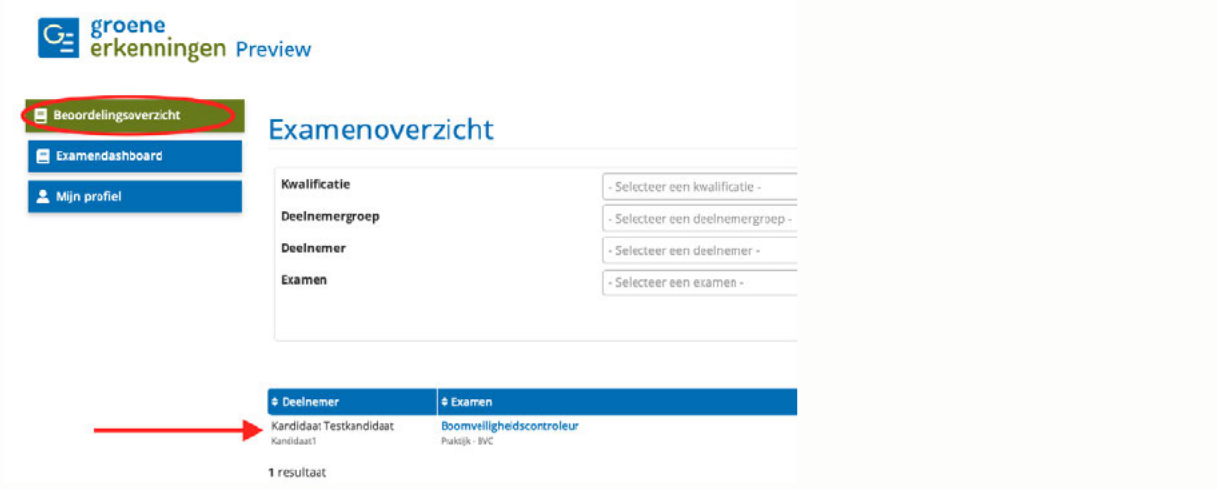
In deze handleiding leggen we u uit hoe u als assessor een beoordeling kunt invullen voor een praktijkexamen en hoe u deze achteraf kunt inzien. Deze handleiding gaat ervan uit dat u al een account heeft. Heeft u dit nog niet, bekijk dan eerst de handleiding 'Account aanmaken en inloggen'.

## Stap 1: Inloggen

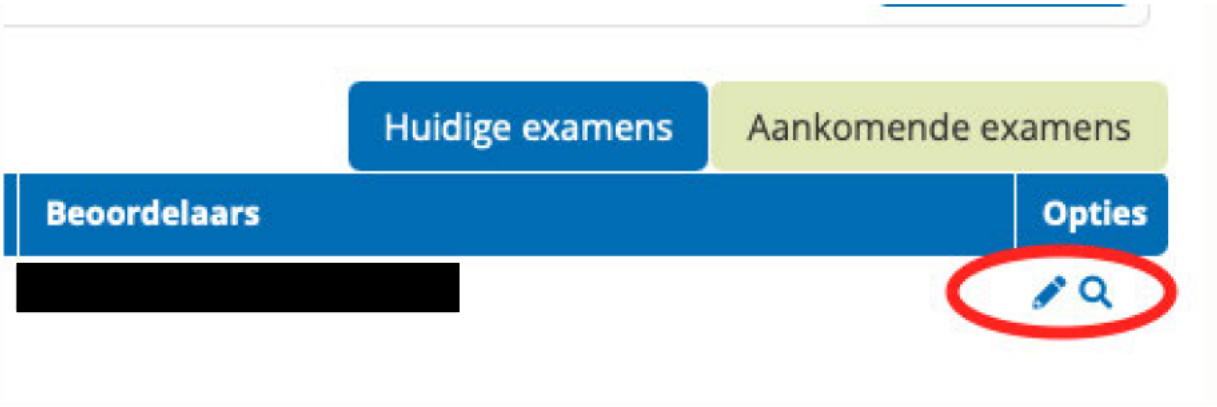
Ga naar de inlogpagina ons systeem en voer uw inloggegevens in om toegang te krijgen tot uw assessoromgeving.

## Stap 2: Kandidaat beoordelen

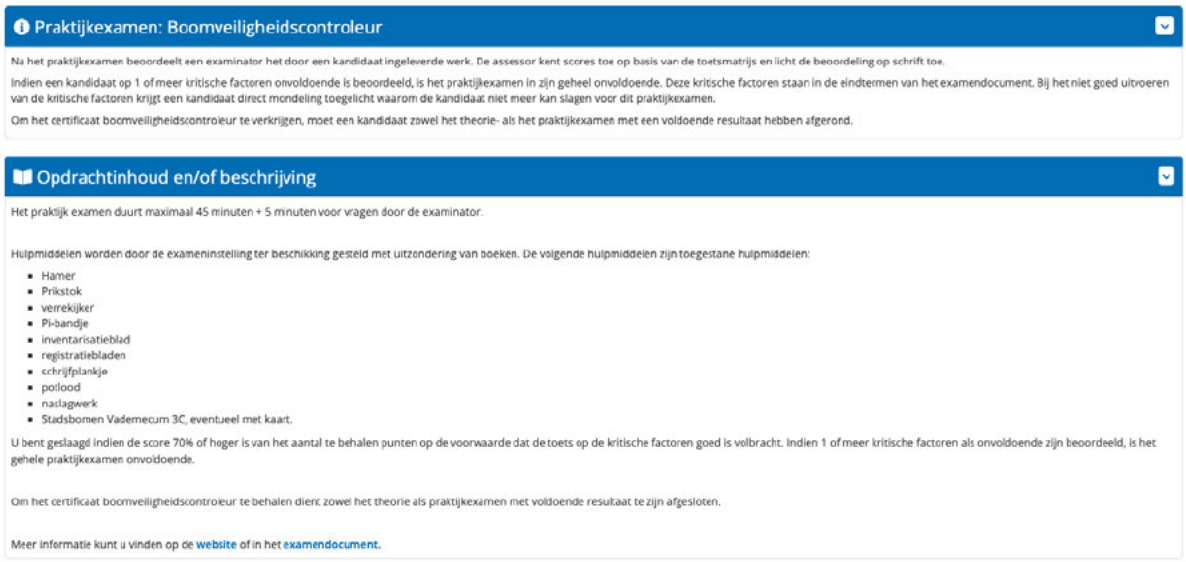
Aan de linkerkant van uw scherm ziet u een aantal navigatieopties. Klik op **"Beoordelingsoverzicht"** om een overzicht te zien van alle kandidaten die u kunt beoordelen.



Klik op het potlood-icoontje naast een kandidaat om de beoordeling te starten. U ziet dat het examen is opgebouwd uit meerdere onderdelen — elk onderdeel heeft zijn eigen beoordeling. Scroll naar beneden om de beoordelingscriteria te bekijken.




Neem de tijd om alles goed door te lezen. U vindt hier de exameninformatie en praktische details over de opdracht, zoals een beschrijving van het examen en welke hulpmiddelen zijn toegestaan.

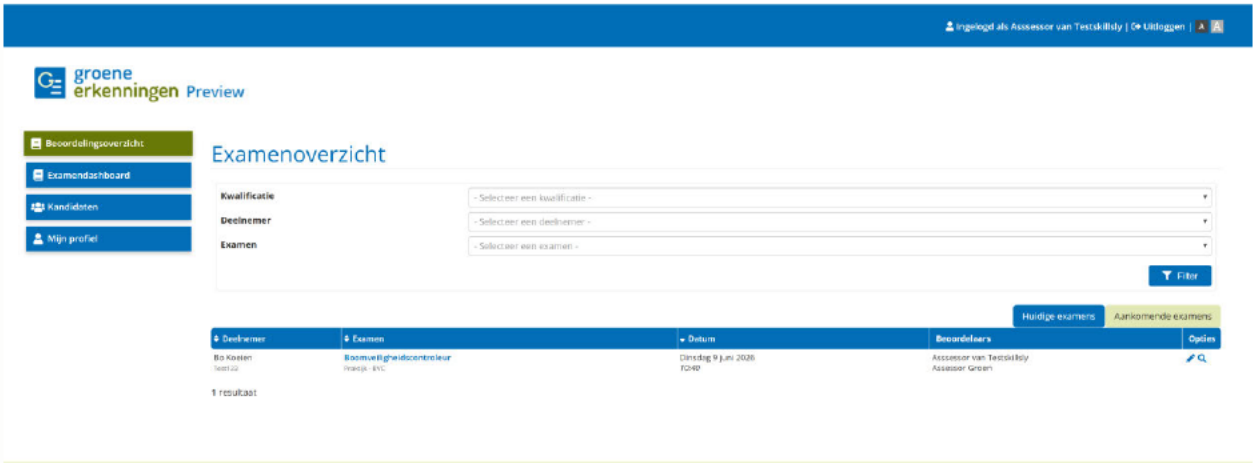


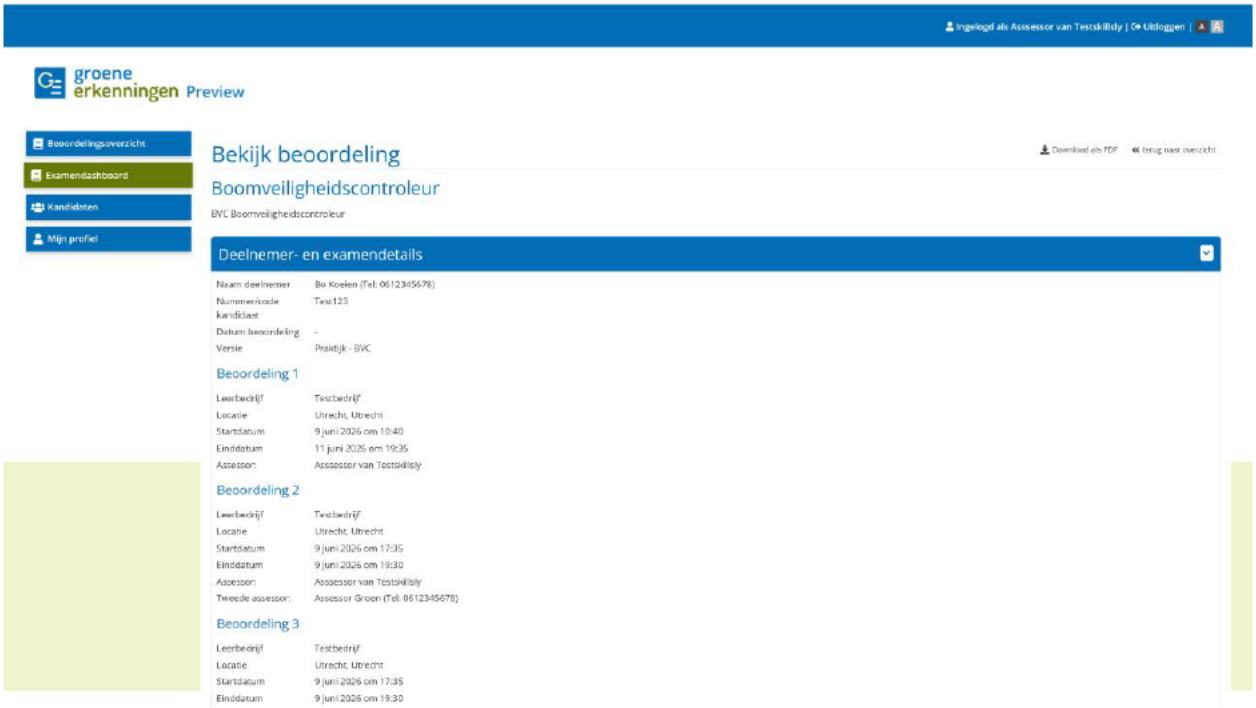

Scroll verder naar beneden om bij het beoordelingsformulier zelf te komen. Hier kent u per onderdeel de punten toe op basis van uw beoordeling. Doorloop alle onderdelen die voor u klaarstaan — het is mogelijk dat u meerdere beoordelingen moet invullen voor dezelfde kandidaat, afhankelijk van het aantal examenonderdelen.

Wanneer u een onderdeel volledig heeft beoordeeld, klikt u rechtsonder op **"Onderdeel opslaan en definitief maken"**. Hiermee legt u de uitslag van het betreffende onderdeel vast. De kandidaat ontvangt hiervan direct een melding.

## Stap 3: Beoordeling inzien en aanpassen

Via het vergrootglas-icoontje naast een examen in het beoordelingsoverzicht kunt u de ingevulde beoordeling inzien. Heeft u een onderdeel per ongeluk overgeslagen of wilt u iets aanpassen, dan kunt u dit alsnog doen en de beoordeling verder afronden.






Zodra alle onderdelen zijn beoordeeld, is dit zichtbaar in het overzicht en ziet de kandidaat direct de definitieve uitslag van uw beoordeling.

**Vragen of hulp nodig?**

Heeft u een vraag over deze handleiding of loopt u ergens tegenaan? Neem dan gerust contact met ons op via support@groeneerkenningen.nl. Wij helpen u graag verder!